

Gedragcode Eefke Thuishulp

Eefke Thuishulp is een organisatie die zich laat kenmerken door de sleutelwoorden: respect, betrokkenheid en kwaliteit.

Wij willen dat de cliënten aan wie wij huishoudelijke hulp verlenen daar tevreden over zijn. Ook vinden wij het belangrijk dat onze medewerkers met plezier hun werk doen, hun werk goed doen én het visitekaartje zijn van Eefke Thuishulp. In deze gedragscode beschrijven wij wat Eefke Thuishulp in dit verband van alle medewerkers verwacht.

Deze gedragscode is bedoeld voor alle medewerkers en stagiaires die bij Eefke Thuishulp werkzaam zijn. De code is onderverdeeld in kernwaarden waar Eefke Thuishulp veel waarde aan hecht.

Respect

'Waardering en Collegialiteit'

Voorbeelden van gedrag:

- we laten de ander in zijn waarde, ook al zijn we het niet met die persoon eens
- we zeggen het als iemand iets goed doet
- we luisteren goed naar wat collega's / cliënten te zeggen hebben
- we praten mét elkaar en niet óver elkaar
- we stellen ons kwetsbaar op
- we zeggen u tegen alle cliënten
- we staan open voor kritiek
- we praten niet met cliënten over andere cliënten/collega's

Integriteit

'Eerlijkheid en Betrouwbaarheid'

Voorbeelden van gedrag:

- we doen wat we beloven en komen gemaakte afspraken na
- we willen kunnen uitleggen wat we doen en waarom we het doen
- we gaan vertrouwelijk met alle informatie om
- we respecteren de grenzen van elkaar (privacy) en bewaken onze eigen grenzen (assertiviteit)

Professionaliteit

'Deskundigheid en Duidelijke Procedures'

Voorbeelden van gedrag

- we blijven als team kwaliteitsstandaarden ontwikkelen en zien erop toe dat iedereen zich daaraan houdt
- we gedragen ons functioneel, doelgericht, gecontroleerd en gedisciplineerd, op basis van erkende zorg- en dienstverleningsinzichten en afgesproken richtlijnen
- we lossen problemen zo snel mogelijk op, zoeken voortdurend naar nieuwe oplossingen en durven initiatieven te nemen
- we voldoen aan de eisen die aan onze functie worden gesteld
- we kunnen op onze professionaliteit worden aangesproken
- elke opdracht wordt professioneel behandeld
- we toetsen/evalueren regelmatig procedures, afspraken en werkwijzen

- we staan ervoor open nieuwe dingen te leren
- we houden altijd de relatie cliënt/zorgverlener in het oog en hebben een professionele houding naar de cliënt, ook buiten werktijd.

Zorgzaamheid

'Aandacht en Dienstbaarheid'

Voorbeeld van gedrag:

- we zijn vriendelijk tegen cliënten en collega's, zowel verbaal als non-verbaal
- we luisteren echt naar anderen: luisteren is niet alleen je oor open zetten, maar ook vragen stellen waardoor iemand zich uitgenodigd voelt iets te vertellen
- we leven ons in de wensen en zorgen van de andere in
- we zijn bereid samen te werken en de andere te steunen en te helpen
- we geven cliënten de optimale zorg die ze nodig hebben, binnen de mogelijkheden van de afdelingsdoelstelling
- we geven onze grenzen aan
- we oordelen niet direct, maar vragen na, doen onderzoek en trekken daarna pas conclusies

Hygiëne

Voorbeeld van gedrag:

- we zien er schoon en verzorgd uit
- we dragen onze haren vast
- we dragen geen zichtbare piercings
- we dragen aanstootgevende tatoeages verstopt onder de kleding
- we dragen nette, niet versleten, (bedrijfs)kleding
- we dragen geen aanstootgevende kleding
- we wassen onze handen aan het begin en einde van elk zorgmoment
- we dragen geen sieraden aan polsen en/of vingers
- we dragen bij elk huisbezoek dicht schoeisel

Overige gedragsregels:

- we plaatsen geen uitingen op social media of anderszins online die herleidbaar zijn tot Eefke Thuishulp
- we zijn niet onder invloed van drugs, alcohol of andere verdovende middelen tijdens de uitvoering van de werkzaamheden
- elke vorm van discriminatie op grond van godsdienst, levensovertuiging, politieke gezindheid, ras, huidskleur, lichamelijke of geestelijke beperking, nationaliteit, geslacht, seksuele voorkeur of op welke grond ook, is niet toegestaan
- we dragen geen koptelefoontjes/oordopjes bij de cliënt thuis
- we hebben respect voor andermans eigendommen
- In geval van diefstal wordt melding gedaan bij de direct leidinggevende, wordt aangifte gedaan, er volgt een politieonderzoek en wordt de medewerker tot nader order op nonactief gezet
- we roken niet op kantoor, direct voor de ingang van kantoor, of bij cliënten thuis